

**Vår saksbehandler**

Senrådgv Svein-Håkon Forvik, sforvik@mil.no  
+4723 09 68 52, 0510 6852  
FST/P/AGS

**Vår dato**

2009-10-23

**Vår referanse**

2009/041021-001/FORSVARET/ 231

**Tidligere dato****Tidligere referanse****Til**

Etterretningstjenesten  
Forsvarets Avdeling for Kultur og Tradisjon  
Forsvarets høgskole  
Forsvarets lønnsadministrasjon  
Forsvarets Logistikkorganisasjon  
Forsvarets mediesenter  
Forsvarets forum  
Forsvarets operative hovedkvarter  
Forsvarets Sikkerhetstjeneste  
Feltprestkorpsset  
Forsvarets personeltjenester  
Forsvarets regnskapsadministrasjon  
Forsvarets sanitet  
Forsvarsstaben  
Heimevernsstaben  
INI  
LOS-programmet i Forsvaret  
Militærmisjonen i Brussel (MMB)  
NATIONAL MILITARY  
REPRESENTATIVE/NORWAY  
NORWEGIAN SUPPORT ELEMENT ENGLAND  
NASJONALT STØTTEELEMENT NORGE -  
RAMSTEIN  
Sjøforsvarsstaben  
Vernepliktsverket  
HST  
LST  
Nor Enh i Ut/NSE NO BRUNSSUM

**Kopi til**

Befalets Fellesorganisasjon  
Den Norske Kirkes Presteforening  
Den Norske Legeforening  
Den Norske Tannlegeforening  
Den Norske Veterinærforening  
Det kongelige Fornyings- og Administrasjonsdepartement  
Det kongelige forsvarsdepartement  
Krigsskoleutdannede Offiserers Landsforening  
Norges Farmaceutiske Forening  
Norges Juristforbund  
Norges Offisersforbund  
Norsk Psykologforening  
Norsk tjenestemannslag landsforening 101/Forsvaret  
Personellforbundet  
Samfunnsviterne  
TEKNA - Etatsforening Forsvaret

## Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret av 1. januar 2010 - bestemmelser

### 1 Bakgrunn

Forsvarsstaben (FST) som arbeidsgiverpart og Befalets fellesorganisasjon, Krigsskoleutdannede offiserers landsforening, Norges Offisersforbund, Norsk tjenestemannslag Forsvaret, Personellforbundet, Den norske kirkes presteforening, Den norske legeforening, Den norske tannlegeforening, Den norske Veterinærforening, Norges Farmaceutiske Forening, Norges Juristforbund, Norsk psykologforening, Samfunnsviternes fagforening og Tekna - Teknisk - naturvitenskaplig forening som arbeidstakerparter, har inngått "Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret" (Kompensasjonsavtalen).

Partene har blitt enige om "Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret"<sup>A</sup> med vedlegg 1-9 med virkning fra 1. januar 2010 til og med 31. desember 2011. Vedlagt er også protokoller<sup>B</sup> vedrørende samme avtale.

**Postadresse**

Glacisgata 1  
0015 OSLO

**Besøksadresse**

Glacisgata 1  
0015 OSLO

**Sivil telefon/telefaks**

/

**Militær telefon/telefaks**

05108000/05106669

**Epost/ Internett**

forsvaret@mil.no  
www.mil.no

**Organisasjonsnummer**  
NO 986 105 174 MVA

**Vedlegg**

2

## 2 Iverksetting

Kompensasjonsavtalen skal iverksettes 1. januar 2010 og gjelder til og med 31. desember 2011, samtidig settes FR del II/III av 1. januar 2006 ut av kraft.

## 3 Oppsigelse

Avtalen forlenges automatisk med ett år av gangen, dersom ikke en av partene sier den opp. Avtalen kan sies opp med 3 måneders varsel, jfr Tjenestetvistloven.

Lokale avtaler eller ordninger som ikke er i samsvar med denne avtale skal sies opp eller avvikles umiddelbart.

## 4 Forvaltning av avtalen

Det er avtalepartenes forutsetning at Kompensasjonsavtalen skal forvaltes på DIF- nivå. Innenfor lønns- og regulativområdet følger avgjørelsesmyndigheten i Forsvaret – DIF og FST. Forsvarssjefen (FSJ) har delegert avgjørelsesmyndigheten innenfor disse områder til DIF, jfr punkt 1.6 i avtalen.

I forbindelse med flytting skal den enkelte tilsatte forholde seg direkte til FLA som er gitt forvaltnings- og avgjørelsesmyndighet ift flytteprosesser. Dette gjelder punktene 3.3, 5.8.1 til og med 5.8.8 og 5.9.

Avgjørelser som tas i medhold av denne avtale er ikke enkeltvedtak etter Forvaltningsloven. Dette innebærer at avgjørelsene ikke er underlagt klageadgang etter lovens kap VI. I den grad enkeltpersoner ønsker å bringe en lokal sak videre, gjelder tjenestetvistlovens regler hvor man kan bruke sin tjenestemannsorganisasjon. Uenighet om forståelsen av avtalen kan søkes løst mellom avtalepartene på sentralt partsnivå. Ved fortsatt uenighet følges tjenestetvistloven regler vedrørende tvist.

## 5 Overgangsordninger og endringer

Flyttebonus innvilget før 1. januar 2010 forvaltes etter Fredsregulativet del II/III av 1. januar 2006. For øvrige tillegg endres utbetalingene fra 1. januar 2010.

## 6 Særskilte forhold

Retningslinjer for opptjening av ekstra flyreiser vil bli regulert i BTF 4-002 med tilleggsprotokoll.

Tidligere presiseringer og endringer ift flyttebonus, merutgifter til husleie samt vilkår etter tjeneste i utlandet er samlet og gjelder fortsatt, jfr. vedlegg 8.

Tidligere presisering vedrørende flytting ved fratredelse for avdelingsbefal er fortsatt gjeldende, dette vil nå gjelde punkt 5.8.5 i Kompensasjonsavtalen, jfr. vedlegg 9.

## 7 Særskilt for Personell som ikke er underlagt disponeringsordningen

Personell som ikke er underlagt disponeringsordningen har ikke beordringsplikt. Merutgiftsdekning ifm flytting/pendling og eventuell ulempegodtgjøring etter denne avtale er likevel aktuelt for denne personellgruppen i tilfeller hvor en avdeling flytter til nytt tjenstedistrikt og personellet som følge av dette får nytt tjenestede under det faste tilsetningsforholdet eller den løpende kontraktsperioden med Forsvaret. For avdelingsbefal er det en forutsetning at det gis beordring til nytt tjenstedistrikt under tjenesteperioden for rettigheter til merutgiftsdekning ifm flytting/pendling og eventuell ulempegodtgjøring etter denne avtale, jfr. også avtalens pkt 5.12.1.

## 8 Forståelse av avtalen

Den ansatte skal ved behov kontakte sin personellmedarbeider/tilsvarende ved den enkelte DIF. Ved spørsmål om flytting kan den enkelte kontakte FLA ved "Reise -flytteteam. DIF kan kontakte FLA ved øvrige spørsmål om lønn og reise.

---

---

Ved spørsmål av mer prinsipiell karakter kan den enkelte DIF kontakte FPT ved "Seksjon for Arbeidsvilkår og regelverk".

Overordnet ansvar for fortolkning av avtalen tilligger avtalepartene.

### 9 Lønnsbestemmelser

Forsvarets lønnsadministrasjon (FLA) vil kunngjøre nødvendige retningslinjer angående bruk av lønnsarter i sine regelmessige nyhetsbrev. •

### 10 Distribusjon

Kompensasjonsavtalen vil i tillegg til distribusjon i Doculive, bli lagt ut på FOBID.

### 11 Opplæring

Forsvarssjefen har gjennom sine ansvarlige sjefer en plikt til å gi opplæring og et ansvar for gjennomføring og praktisering av disse bestemmelser.

Det er en tjenesteplikt for ansvarlig sjef og arbeidstaker å kjenne denne avtale og korrekt innrette seg i samsvar med denne.

FST og FPT vil i uke 48 og 49 forestå opplæring til DIF på den nye avtalen.

### 12 Konklusjon

Med bakgrunn i ovenstående bestemmelser og vedlagte avtale, pålegges sjef DIF å iverksette "Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret av 1. januar 2010".

Tom Simonsen (ef)  
Direktør  
Sjef Personellavdelingen

---

<sup>A</sup> Vedlegg: Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret av 1. januar 2010 - 31. desember 2011 med vedlegg

<sup>B</sup> Vedlegg: Protokoller, Særavtale om merutgiftsdekning, ulempe- og risikokompensasjon for Forsvaret, Protokoll kompetanseheving for grenaderer/matros

---